

Tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató

A **Szent Gellért Általános Iskola** (székhely: 2476 Pázmánd, Fő utca 27.; OM azonosító: 203209, „**Iskola**”) az Európai Unió és a Tanács 2016/679. számú rendelete („**Rendelet**”) 13. cikkének való megfelelés érdekében a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések szerint tájékoztatja a tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezeléséről:

1. Az adatkezelő és adatvédelmi tisztviselő

A személyes adatok tekintetében az adatkezelő a Szent Gellért Általános Iskola (székhely: 2476 Pázmánd, Fő utca 27.; OM azonosító: 203209).

Az Iskola adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki. Az Iskola adatvédelmi tisztviselője: Marczali Ügyvédi Iroda, e-mail cím: adatvedelem@sztgellertpazmand.hu.

2. Adatkezelési tevékenységek

Az Iskola a személyes adatait a köznevelési feladatának ellátása céljából kezeli. Az egyes adatok kezelésére vonatkozó részletes tájékoztatót jelen dokumentum 1. sz. Melléklete tartalmazza.

3. Az Adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai gyakorlása érdekében az Iskola adatvédelmi tisztviselőjéhez az adatvedelem@sztgellertpazmand.hu e-mail címen fordulhat.

Az Iskola az érintetti jogai gyakorlására irányuló kérelmét annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Iskola szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Iskola a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

Az Iskola az alábbi érintetti jogokat gyakorolhatja:

3.1 Hozzáféréshez való jog

Kérhet visszajelzést az Iskolától arra vonatkozóan, hogy az Iskola kezeli-e a személyes adatait.

Ha az Iskola a személyes adatait kezeli, akkor jogosult arra, hogy megismerje, hogy

- (i) az Iskola milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, mennyi ideig kezeli,
- (ii) az Iskola kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- (iii) milyen forrásból származnak a személyes adatai,
- (iv) az Iskola alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

Az Iskola az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Ön erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön jogainak védelme érdekében az Iskola meg kell, hogy győződjön az érintett és az Ön személyazonosságának egyezésétől, ennek

érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

3.2 Helyesbítéshez való jog

Kérheti Iskolától kérni, hogy indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Ön pontatlan személyes adatait vagy egészítse ki az Ön hiányos személyes adatait.

Amennyiben Ön hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, az Iskola a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti és erről Önt az Ön által megadott elérhetőségen értesíti.

3.3 Törléshez való jog

Kérheti, hogy az Iskola törölje a személyes adatait.

Az Iskola indokolatlan késedelem nélkül törli az Ön személyes adatait, ha az Iskolának nincs szüksége a személyes adatokra abból a célból, amely célból gyűjtötte vagy kezelte azokat, Ön tiltakozik az adatkezelés ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, a személyes adatait jogellenesen kezelte vagy az Iskola jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

Az Iskola, kérésére, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, kivéve, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, a személyes adatok kezelését előíró, az Iskolára alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetőleg jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

3.4 Tiltakozás a személyes adatok kezelése ellen

Tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból.

Az Iskola a személyes adatai törlését nem végzi el, ha az adatkezelés tekintetében elvégzett érdekmérlegelési teszt alátámasztja, hogy az Ön jogaival szemben az Iskolának elsőbbséget élvező jogos érdeke fűződik az adatkezeléshez és tájékoztatja Önt az érdekmérlegelési tesztben foglaltakról, illetve a személyes adatai törlését akkor sem végzi el, ha a személyes adatok jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Iskola törli a személyes adatait, ha Ön tiltakozik az adatkezelés ellen és az Iskolának nincs elsőbbséget élvező jogszerű oka az adatkezelésre és az adatkezelés nem jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

3.5 Adatkezelés korlátozásához való jog

Kérheti a személyes adatai kezelésének korlátozását, ha

- (i) vitatja a személyes adatok pontosságát,
- (ii) az adatkezelés jogellenes és Ön a személyes adatok törlését ellenzi,
- (iii) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, vagy
- (iv) az Iskolának nincs szüksége a személyes adatokra, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli.

Az Iskolának ebben az esetben a személyes adatait tárolja, azonban bármely egyéb adatkezelést csak az Ön hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve más személy jogainak védelme érdekében végez.

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelését a fenti (i) esetben a személyes adatok pontossága ellenőrzésének időtartamára, a (iii) esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Iskola jogos indokai elsőbbséget

élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben, a fenti (ii) és (iv) esetben az Ön által meghatározott időtartamra korlátozza.

3.6 Adathordozhatósághoz való jog

Kérheti, hogy az Iskola a szerződés teljesítésén alapuló, illetve hozzájáruláson alapuló adatkezelési tevékenységek tekintetében az automatizált módon kezelt személyes adatait az Ön vagy Ön által megjelölt más Adatkezelő részére átadja.

4. Jogsértés esetén tehető lépések

- 4.1** Ha úgy gondolja, hogy az Iskola megsértette a jogait a személyes adatai kezelése során, akkor az Iskola adatvédelmi tisztviselőjéhez az adatvedelem@szentgellertpazmand.hu e-mail címen fordulhat.
- 4.2** A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefon: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu).
- 4.3** A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a tagállami lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tagállami tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Iskola székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

1. sz. Melléklet

Adatkezelési tevékenységekre vonatkozó részletes tájékoztatás

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja¹ alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Gyermekek beiskolázása és tanulók felvétele vagy felvételének elutasítása (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Felvételi határozatban szereplő személyes adatok	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, Postai úton megküldött határozatok esetén a címzett tekintetében a Magyar Posta Zrt.	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Tanuló átvétele más köznevelési intézményből vagy tanulók átadása más köznevelési intézmény részére (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Tanuló átvételéhez szükséges személyes adatok	-	Átadó vagy átvető köznevelési intézmény, elektronikusan rögzített adatok esetén Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Gyermekek beiratkozása az Iskolába (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Tanuló / Beiratkozáshoz szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a tanulói jogviszony létesítésére	Elektronikus úton történő beiratkozás esetén Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Tanulók nyilvántartása, tanulmányi rendszer vezetése (Nkt. 41. § (2) bekezdés a) pont)	Tanuló / Nkt. 41. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a tanulói jogviszony létesítésére	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Szülők, értesítendő hozzátartozók, családi pótlékra jogosultak nyilvántartása	Szülők, értesítendő hozzátartozók, családi pótlékra jogosultak / Nkt. 41. § (2)	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

¹ A közhatalmi jogosítvány gyakorlása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 57. § (4) bekezdésén alapul.

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
(Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pont)	bekezdés b) pontjában meghatározott adatok	személyes adatok beszerzésére más forrásból kerül sor		
Iskolába beiratkozott tanulók iskolai nyilvántartása (Nkt. 41. §, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 95. §)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 95. §-ában meghatározottak	-	-	Nincs
A tanulók hátrányos helyzet szerinti besorolásának felhasználása a köznevelést érintő, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára működtetett programok megvalósításával, illetve a tanulói jogviszonyhoz kapcsolódó kedvezmények, juttatások folyósításával kapcsolatban (Nkt. 27. § (5) bekezdés, a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet („Nktvhr.”) 27. §)	Illetékes jegyző / Név, hátrányos helyzet szerinti besorolás	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, Oktatási Hivatal	Határozat meghozatalától számított 5. tanév vége
A tanuló által elvégzett évfolyamok igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 96. §-ában meghatározottak	-	-	A bizonyítvány tanuló részére történő átadása
A tanuló adatainak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 99. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Nincs

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 99. §)				
Évközi és félév végi tanulmányi eredményéről szóló tájékoztatás, a hiányzások igazolása, valamint az Iskola és a gondviselő kölsönös tájékoztatás (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 100. §)	Iskola vagy tanuló gondviselője / A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 100. §-ában meghatározottak	Nem áll fenn adatszolgáltatási kötelezettség / a tanulóra vonatkozó információról vagy tájékoztatásról nem szerez tudomást az iskola	-	A tájékoztató füzet átadása
Tanulók mulasztásának orvosi igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §, az egészségügyi adatok tekintetében Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont, 9. cikk (2) bekezdés b) pont)	Tanuló vagy tanuló gondviselője / Orvosi igazoláson szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló hiányzása igazolás hiányában nem igazolt és a tanév teljesítésére megadott óraszám feletti hiányzás esetén nem kerül sor	Elektronikusan megküldött igazolás esetén az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, Microsoft Ireland Operations Limited	Adott tanév vége
Hiányzások szülői igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §)	Tanuló gondviselője / Igazolásban szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló hiányzása igazolás hiányában nem igazolt és a tanév teljesítésére megadott óraszám feletti hiányzás esetén nem kerül sor	Elektronikusan kezelt adatok tekintetében az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, Microsoft Ireland Operations Limited	Adott tanév vége
A tanórai foglalkozások nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 101. §-ában meghatározottak	-	Elektronikusan kezelt adatok tekintetében az Educational Development Informatikai	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
			Zártkörűen Működő Részvénytársaság	
Csoportfoglalkozáson való részvétel vagy részvétel, hiányzás és előmenetel nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Név, részvételre vonatkozó adat, hiányzásra vonatkozó adat, előmenetelre vonatkozó adat	-	Elektronikusan kezelt adatok tekintetében az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Egyéb foglalkozások (különösen a fakultációs foglalkozás, napközi) nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 103. §-ában meghatározottak	-	Elektronikusan kezelt adatok tekintetében az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
A vizsgák tanulónkénti és vizsgánkénti nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 104. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Az iskola végzett tanulóinak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 106. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Pályakövetés (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Korábbi tanuló középfokú oktatási intézménye / Pályakövetéshez szükséges személyes adatok	-	Microsoft Ireland Operations Limited	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Utazás engedélyezése (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló gondviselője / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Jogszabály alapján fennálló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló az utazáson nem vehet részt	-	Adott tanév vége
A tanulók jogviszonya fennállásának igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Jogviszonyigazolásban szereplő személyes adatok	-	Oktatási Hivatal	A jogviszonyigazolás tanuló részére történő átadása
16 óráig tartó felügyelet alóli felmentés (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló gondviselője a kérelemben foglaltak tekintetében, igazgató az engedélyben szereplő személyes	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn / a kérelem hiányában nem kerül sor a felmentésre	-	Adott tanév vége

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
	adatok tekintetében / Kérelemben és igazgatói engedélyben szereplő személyes adatok			
Szülői értekezleten való részvétel nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Szülői értekezleten részt vevő gondviselők / Szülői értekezleten való jelenlét igazolásához szükséges személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn / a szülői értekezleten való részvételt utólag nem lehet igazolni	-	Adott tanév végét követő tanév vége
Az Iskolában létrehozott szülői szervezet tevékenységének dokumentálása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 119. §)	Szülői munkaközösség tagjai / A szülői szervezet tevékenységének dokumentálásához szükséges személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a szülői szervezet nem tudja alátámasztani, hogy a munkáját végzi, illetve a jogsabályok szerinti kötelezettségét nem teljesíti	-	5 év
Az Iskola diákönkormányzata tevékenységének dokumentálása és jelenlét nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120. §)	Az Iskola diákönkormányzatának tagjai, segítő pedagógusok / Diákönkormányzat tevékenységének dokumentálásához szükséges személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a diákönkormányzat nem tudja alátámasztani, hogy a munkáját végzi, illetve a jogsabályok szerinti kötelezettségét nem teljesíti	-	Adott tanév vége, határozathozatal vagy véleményezés esetén 5 év
Iskolai teljesítmény értékelése (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 1. sz. melléklete)	Tanuló / Tanulók dolgozataiban, témazáróiban, vizsgadolgozataiban szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem tesz sikeres vizsgát és eljuthat oda, hogy nem teljesíti az évfolyamot	-	Irattárba helyezéstől számított 1 év

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Gondviselőkkal való kapcsolattartás (Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pont)	Gondviselő / Név, telefonszám, e-mail cím	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a személyes adatok beszerzésére más forrásból kerül sor	Elektronikus naplóban kezelt adatok tekintetében az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, elektronikus levelezésben kezelt adatok esetén a Microsoft Ireland Operations Limited	Tanulói jogviszony megszűnésétől számított 10 év, beírási naplóban szereplő adatok esetén nincs előírányzott törlési idő
Szülői felügyeleti jog gyakorlójának nyilvántartása Nkt. 41. § (42) bekezdés d) pont, (11) – (12) bekezdés	Tanuló gondviselője / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanulóra vonatkozó információ arra nem jogosulttal való közzlése megtörténhet	-	Jogviszony megszűnése tanévének vége
Lázár Ervin programban való regisztráció (a nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat)	Iskola / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, Székesfehérvári Tankerületi Központ	Adott tanév vége
Lázár Ervin programban való részvétel dokumentálása a köznevelési információs rendszerben (a nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat)	Iskola / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	Oktatási Hivatal	Adattovábbítás teljesítése
Országos méréshez szükséges mérési azonosító előállítása az adatok személyes adatok nélkül történő feldolgozásának biztosítása és statisztika készítése céljából (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Név, mérési azonosító	-	A mérési azonosító tekintetében az Oktatási Hivatal	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
A tanulók dicséretben való részesítése, tevékenységének elismerése és díjazása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Díjazásra kiválasztáshoz szükséges személyes adatok, oklevél vagy emléklap kiállításához szükséges személyes adatok	-	-	Évközi oklevél esetén az adott tanév vége, évvégi dicséret esetén oklevél átadása
Az iskola tulajdonát képező tartós tankönyvek használatának biztosítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló gondviselője / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem veheti át a tartós tankönyveket	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a szerződés teljesítése (Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont) alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Határtalanul programban való részvétel és arról való beszámolás	Tanuló vagy tanuló gondviselője / Részvételhez és beszámolóhoz szükséges személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló a programban nem vehet részt	Bethlen Gábor Alapkezelő, Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Pályázati kiírás szerinti őrzési idő
Erzsébet-táborba való jelentkezéshez szükséges személyes adatok továbbítása	Tanuló vagy tanuló gondviselője / Jelentkezéshez szükséges személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló a táborban nem vehet részt	Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekért Alapítvány	Adott naptári év vége
Utazások megszervezése szolgáltató igénybevételével	Iskola / Utazás megszervezéséhez szükséges személyes adatok, MÁV csoportos kedvezmény igénybevétele esetén név, oktatási azonosító, lakcím, anyja neve	-	A szállítást végző szolgáltató	Az utazás megszervezésének tanévét követő tanév vége, pályázatból történő finanszírozás esetén a pályázati kiírás szerinti megőrzési idő
Tanulói dicsérettel együtt járó tárgyjutalom átadás-átvétele	Tanuló vagy Iskola / Tárgyjutalom átadás-átvételének dokumentálásához szükséges személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem jogosult a tárgyjutalomra	-	Átadás-átvételtől számított 8. év vége
Az Iskola köznevelési feladata ellátásának lehetővé tétele	Iskola / Microsoft 365 rendszerhez való hozzáférés biztosításához szükséges személyes adatok	-	Microsoft Ireland Operations Limited, Székesfehérvári Egyházmegye	Tanulói jogviszony fennállása tanévének vége